

УТВЕРЖДЕНО:
 Приказом заведующего МБДОУ
 «Детский сад «Росинка»
 от 10.01.2014 г.

**План - график мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования
 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Росинка»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Нормативное правовое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования			
1.1.	Разработка плана-графика мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования в МБДОУ	Январь	Зам.зав. по ВМР
1.2.	Утверждение плана-графика мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования в МБДОУ	Февраль 2014 г.	Заведующий
1.3.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	В течение 2014-2016 г.г	Заведующий Зам.зав. по ВМР
1.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ	В течение 2014г.	Заведующий
1.5.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	В течение 2014г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
1.6.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие деятельность ДОУ, с учетом ФГОС ДО		
2. Организационно – методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
2.1.	Знакомство с Приказом МО и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении ФГОС ДО»	Декабрь 2013 г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2.2.	Создание Рабочей группы по внедрению ФГОС ДО в ДОУ	Февраль 2014 г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2.3.	Организация деятельности Рабочей группы по внедрению ФГОС ДО	В течение 2014-2016 г.г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2.4.	Педсовет «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ»	Февраль 2014 г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР

2.5.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения ФГОС ДО)	Январь 2014 г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2.6.	Организация методического сопровождения педагогов по вопросам ФГОС ДО: - Постоянно действующий практико – ориентированный семинар «Изучаем и работаем по ФГОС ДО» - Консультации	В течение 2014-2016 г.г. ежеквартально	Зам.зав. по ВМР
2.7.	Обновление программно-методического сопровождения (с учетом требований ФГОС ДО)	В течение 2014-2016 г.г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2.8.	Внесение изменений и дополнений в Основную образовательную программу учреждения в соответствии с ФГОС ДО		
2.9.	Мониторинг готовности ОУ к внедрению ФГОС дошкольного образования	Март 2014 г.	Заведующий
2.10.	Мониторинг степени осведомленности педагогов, их готовности к совершенствованию образовательного процесса с учетом ФГОС ДО	В течение 2014-2015 г.г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2.11.	Мониторинг условий, имеющихся в учреждении в течение всего переходного периода		
2.12.	Мониторинг качества реализации мероприятий плана по реализации плана мероприятий		
3.Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
3.1.	Корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением ФГОС дошкольного образования.	Декабрь 2013 г.	Зам.зав. по ВМР
3.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам внедрения ФГОС дошкольного образования посредством посещения и участия педагогических работников в информационно-методических мероприятиях (семинарах, конференциях) на муниципальном уровне	В течение 2014-2016 г.г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
3.3.	Повышение профессиональной компетентности по вопросам внедрения ФГОС дошкольного образования посредством прохождения курсов повышения квалификации		
3.4.	Проведение педагогических советов, семинаров, консультаций и др. мероприятий в ОУ по реализации ФГОС дошкольного образования		

4. Обеспечение финансово-экономических механизмов введения ФГОС ДО			
4.1.	Разработка и приведение в соответствие локальных правовых актов, регламентирующих финансовые и организационные механизмы внедрения ФГОС дошкольного образования в ДОУ	В течение 2014-2016 г.г.	Заведующий
4.2.	Разработка локальных актов (внесение изменений), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.		
4.3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.		
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
5.1.	Создание тематической страницы «ФГОС дошкольного образования» на официальном сайте ДОУ	Февраль 2014 г.	Заведующий Зам.зав. по ВМР
5.2.	Оформление стенда «ФГОС ДО: от новых целей к новым результатам»	В течение 2014-2016 г.г.	
5.3.	Размещение информации о совершенствовании образовательного процесса в сети Интернет (на сайте ДОУ) и на информационных стендах в учреждении		
5.4.	Проведение родительских собраний и консультаций с родителями (законными представителями) по проблемам внедрения ФГОС дошкольного образования		
5.5.	Участие родителей в мониторинге качества образовательной деятельности (анкетирование, интерактивные формы оценки)		